



# MĚSTO VYŠŠÍ BROD

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

na místo

### KNIHOVNÍK / KNIHOVNICE

#### 1. Druh práce a místo výkonu

Základní náplň práce: zabezpečování standardních knihovních, výpůjčních a informačních služeb, příprava, realizace a propagace vzdělávacích a kulturních akcí v rozsahu činnosti Městské knihovny ve Vyšším Brodě, vedení městské kroniky.

Místo výkonu práce je Míru 250, 382 73 Vyšší Brod.

Předpokládaný nástup je **nejpozději od 1.8.2023 nebo dle dohody**. Jedná se o plný pracovní úvazek na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební dobou.

#### 2. Platová třída

Zařazení do platové třídy bude provedeno dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

#### 3. Předpoklady pro vznik pracovního poměru

Fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popř. osoba, která je cizím státním příslušníkem a má v České republice trvalý pobyt, a dosáhla věku 18 let.

#### 4. Další požadavky

- Dosažené vzdělání: SŠ vzdělání ukončené maturitní zkouškou,
- orientace v české i světové literatuře,
- komunikační schopnosti,
- orientace v prostředí internetu – práce s informacemi, vyhledávání informací,
- organizační a řídicí schopnosti, zodpovědnost, pečlivost, příjemné vystupování, časová flexibilita,
- řídičské oprávnění skupiny B.

#### 5. Uchazeč podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče (z důvodu kontaktu uveďte tel. číslo nebo e-mail),
- číslo občanského průkazu nebo číslo k povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

#### 6. Přílohy k přihlášce

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- motivační dopis
- písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely výběrového řízení v souladu s čl.4 odst. 11 GDPR.

#### 7. Lhůta, způsob a místo doručení přihlášky

Uchazeč podá písemnou přihlášku s požadovanými přílohami na adresu Město Vyšší Brod, Míru 250, 382 73 Vyšší Brod, případně na podatelnu Městského úřadu Vyšší Brod nejpozději do

**dne 31.5.2023 do 15 hod**

Přední stranu obálky označte slovy: **„VŘ – knihovník/knihovnice“ NEOTEVÍRAT**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Bližší informace k náplni práce podá místostarostka Romana Ouředníková, tel: 725 483 043

Ve Vyšším Brodě dne 24.4.2023

JUDr. Jindřich Hanzlíček, starosta