



MĚSTO VYŠŠÍ BROD

ul. Míru 250, 382 73 Vyšší Brod
e-mail: podatelna@mestovyssibrod.cz, tel.: 380 746 537, IDDS: 7tnbs9d

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

v souladu s § 7, odst. 1, písm. b/ zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů

v y h l á š u j i

výběrové řízení na místo

referent/ka finančního odboru – správa poplatků, účetní

1. Druh práce a místo výkonu práce

Druh práce: úředník finančního odboru

Místo výkonu práce je Městský úřad Vyšší Brod, Míru 250, 382 73 Vyšší Brod. Předpokládaný nástup je dohodou, nejpozději od 1.8. 2024. Jedná se o plný pracovní úvazek na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební dobou.

2. Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, případně fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovených zvláštním právním předpisem.

3. Další požadavky

- Vysokoškolské vzdělání nebo úplné středoškolské vzdělání; vzdělání ekonomického směru výhodou
- Velmi dobrá uživatelská znalost PC (Word, Excel, Outlook)
- Zvláštní odborná způsobilost dle zákona o úřednících
- Organizační a řídicí schopnosti, samostatnost, spolehlivost, zodpovědnost
- Komunikativnost – příjemné vystupování, vstřícnost k občanům a umění jednat s lidmi
- Časová flexibilita – přítomnost na jednáních orgánů města
- Praxi v oblasti veřejné správy min. 5 let

4. Dále uvítáme

- Znalost v oblasti komplexního podvojného účetnictví, včetně DPH
- Znalost rozpočtové skladby, znalost programu KEO
- Orientace v právních předpisech, které se k oboru vztahují, např. 563/1991 Sb., 250/2000 Sb., 128/2000 Sb., 500/2004 Sb., 89/2012 Sb., 280/2009 Sb. a dalších
- řídičské oprávnění skupiny B

5. Platová třída odpovídající druhu práce

Zařazení do platové třídy bude provedeno dle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě.

6. Podání přihlášky

Zájemce podá písemnou přihlášku na adresu Město Vyšší Brod, Míru 250, 382 73 Vyšší Brod, případně na podatelnu Městského úřadu Vyšší Brod

nejpozději do dne 14. 6. 2024

Přední stranu obálky označte slovy: „Výběrové řízení – referent/ka finančního odboru – NEOTVÍRAT“

7. Obsah přihlášky

Přihláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce (z důvodu kontaktu uveďte i tel. číslo nebo e-mail)
- číslo občanského průkazu nebo číslo o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis zájemce

8. Přílohy k přihlášce

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech, týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely výběrového řízení v souladu s čl. 4 odst. 11 GDPR

Bližší informace podá Ing. Martin Telecký, Ph.D., email: tajemnik@mestovyssibrod.cz